



Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino
37011 Bardolino – VR
partita IVA 01544020231
c.f.81002240232

Telefono – 045.6210656
cellulare 346.5814048
info@asilocalmasino.it
<https://www.asilocalmasino.it>

SCUOLA DELL'INFANZIA

"SAN MICHELE"

<i>REGOLAMENTO</i>



Polo Scolastico “San Michele”

Via Stazione 12, Calmasino
37011 Bardolino – VR
partita IVA 01544020231
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656
cellulare 346.5814048
info@asilocalmasino.it
<https://www.asilocalmasino.it>

ART. 1 PRINCIPI GENERALI

La scuola dell'infanzia San Michele è situata nella frazione di Calmasino Comune di Bardolino e si inserisce con il proprio progetto educativo nel contesto vivo della comunità parrocchiale.

Essa si riconosce nell'identità di scuola autonoma di ispirazione cattolica, parificata, paritaria -decreto n 488/5394 28-02-2001- ed è aperta a coloro che, nel rispetto del presente regolamento, decidono di affidarle i propri bambini accogliendo tali principi, nel dialogo e nella collaborazione reciproca.

La scuola dell'infanzia, quindi concorre all'educazione armonica e integrale dei bambini nel rispetto e nella valorizzazione dei ritmi evolutivi, delle capacità, delle differenze e dell'identità di ciascuno, nonché della responsabilità educativa delle famiglie.

Con Decreto n.10118 del 13-01-2026 si è costituito il Polo Scolastico “San Michele” che comprende la scuola dell'infanzia, la sezione primavera e il nido integrato.

ART. 2 ETÀ PER L'ACCETTAZIONE

Alla Scuola dell'Infanzia “SAN MICHELE” si accettano i bambini, regolarmente iscritti, che compiono tre anni entro il 31 dicembre dell'anno in corso. Il totale dei bambini per ogni sezione non supererà il numero previsto dalle norme vigenti. Ulteriori iscrizioni, a norma di legge, saranno prese in carico in base alla disponibilità di posti.

ART. 3 ORARI PER L'ENTRATA E PER L'USCITA

L'entrata alla Scuola dell'Infanzia avviene a partire dalle ore 8:30 fino alle ore 9:00 (entro e non oltre).

Le attività didattiche iniziano alle ore 9:00.

All'entrata il bambino/la bambina deve essere accompagnato/a dall'adulto in sezione fino a lasciarlo/a all'insegnante in persona.

L'uscita avviene dalle sezioni, per i bambini che non usufruiscono del servizio scuolabus, dalle ore 15:30 alle ore 16:00 (entro e non oltre) – alle ore 16: la struttura chiude e il personale educativo termina l'orario di servizio.

Dalle ore 16:00 alle ore 18:00 è attivo il servizio di orario posticipato previa iscrizione e pagamento (vd allegato) Mese di settembre la quota è ridotta cioè € 35.

È fatto obbligo di rispettare la puntualità nel portare e nel ritirare i bambini

Un ritardo abitudinario, anche se di pochi minuti, crea disagio soprattutto al bambino che potrebbe sentirsi “diversamente” accolto o “dimenticato” a Scuola.

I ritardi verranno annotati sul registro delle presenze dall'insegnante di turno.

Se saranno frequenti, la famiglia verrà convocata dal comitato di gestione

Saranno accettati bambini oltre l'orario previsto, entro le ore 10:00, solamente se preventivamente concordato con la coordinatrice, se comunicato in Segreteria e se il ritardo è dovuto a motivi particolarmente importanti (es. visite mediche -vaccinazioni).

Un bambino in cura per trattamenti terapeutici certificati (logopedia, psicomotricità.....ecc), può essere accettato anche oltre l'orario delle 10 previa domanda scritta e documentata da parte della famiglia.

Può altresì uscire da scuola, per lo stesso motivo, prima dell'orario delle 12:30/13:00 sempre previa





Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino
37011 Bardolino – VR
partita IVA 01544020231
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656
cellulare 346.5814048
info@asilocalmasino.it
<https://www.asilocalmasino.it>

domanda scritta e documentata da parte della famiglia.

Per motivi organizzativi, una volta che l'alunno è uscito non rientrerà più a scuola per quel giorno.

Casi particolari che rientrino in situazioni di questo genere verranno comunque discussi e valutati singolarmente dal Comitato di Gestione

E' possibile anticipare l'uscita dalla scuola, dopo pranzo, in orario 12:30 – 13:00 con debito preavviso o come alternativa in modalità permanente per tutto l'anno scolastico.

I bambini all'uscita si affidano, di solito, al rispettivo genitore. Nel caso in cui un bambino venga ritirato da persona diversa, purchè maggiorenne, si richiede delega scritta debitamente compilata e corredata di foto del delegato (allegato).

Il delegato, a sua volta, dovrà presentarsi munito di valido documento di riconoscimento che potrebbe essergli richiesto dal personale scolastico.

I Genitori che, lavorando entrambi, hanno necessità che il figlio entri a scuola al mattino dalle ore 7,30 alle 8,30, dopo aver fatto richiesta (allegato), devono provvedere al pagamento di € 20 unitamente alla quota mensile.

L'accoglimento della domanda dipende dalle reali necessità dei richiedenti.

I genitori con uno o più figli frequentanti la scuola primaria di **Calmasino**, potranno portare il bambino a scuola alle 8.15 (NON prima) senza sovrapprezzo.

ART.4 CALENDARIO SCOLASTICO

Il calendario scolastico relativo ad ogni anno viene allegato al presente regolamento (allegato).

ART. 5 SERVIZIO SCUOLABUS

Se un bambino che abitualmente fa uso del servizio scuolabus, eccezionalmente non ne usufruisce per il ritorno a casa, per motivi organizzativi l'avviso alla scuola dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13** del giorno stesso o per telefono o per messaggio al cellulare di scuola o per mail onde evitare spiacevoli inconvenienti per tutti.

ART. 6 REFEZIONE

Il pranzo viene servito alle ore 11:40 ed è uguale per tutti.

L'alimentazione dei bambini è stabilita seguendo scrupolosamente le indicazioni fornite dal Dipartimento Prevenzione ed Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'AULSS 9, con menù a rotazione mensile e stagionale - esposto in bacheca (allegato).

Eventuali necessità di diete particolari ed accertate allergie, documentate da dettagliato certificato medico, sono da presentarsi alla Coordinatrice Didattica, che darà disposizioni in cucina.

Torte a scuola in forza della legislazione vigente sulla rintracciabilità degli ingredienti (art.18-19 del Reg.CE n.178 2002) e per tutelarci dai continui controlli sanitari, la scuola è impossibilitata ad accettare dolci fatti in casa per festeggiare il compleanno dei bambini ma, a discrezione della famiglia, si potranno portare solo alimenti confezionati o comunque con rintracciabilità (lista ingredienti e scontrino d'acquisto).

E' preferibile ricevere dal bambino doni utili per le attività didattiche, non caramelle.





Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino
37011 Bardolino – VR
partita IVA 01544020231
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656
cellulare 346.5814048
info@asilocalmasino.it
<https://www.asilocalmasino.it>

ART. 7 RIPOSO POMERIDIANO

Per gli alunni nuovi è previsto un riposino pomeridiano; i medi e i grandi, invece, svolgeranno attività anche al pomeriggio.

ART. 8 ABBIGLIAMENTO

I bambini vengano a scuola in ordine, puliti e con capelli legati (se sono lunghi)

Si declina ogni responsabilità per lo smarrimento di collanine, braccialetti e orecchini o danni causati dagli stessi a scuola.

E' importante che gli indumenti che ogni bambino indossa consentano la massima libertà di movimento e la maggior autonomia possibile.

Si consiglia di vestire i bambini con vestiti pratici anche in caso di cambi d'emergenza quindi pantaloni con elastico privi possibilmente di bottoni, evitando bretelle e cinture.

Nel periodo estivo in cui gli alunni possono venire a scuola senza grembiule a causa del caldo, si raccomanda vivamente, per motivi igienici, un abbigliamento consono all'ambiente (pantaloncini non troppo sgambati, gonnelline non troppo corte e canottiere a costa larga non spallina).

E' richiesta inoltre idonea calzatura per la permanenza all'interno della struttura scolastica.

Va lasciato a scuola un cambio completo per eventuali necessità **da rinnovarsi con cura dai genitori** che lo possono richiedere alle insegnanti in qualunque momento dell'anno. .

Il corredo deve essere contrassegnato dal nome e cognome del bambino (allegato)





Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino
37011 Bardolino – VR
partita IVA 01544020231
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656
cellulare 346.5814048
info@asilocalmasino.it
https://www.asilocalmasino.it

ART. 9 QUOTE A CARICO DELLA FAMIGLIA

Le quote mensili, quale parziale contributo alle spese di funzionamento della scuola, sono, per il corrente anno scolastico 2026/2027, le seguenti:

- Bambini residenti nel Comune di Bardolino	€ 100,00
- Bambini non residenti nel Comune di Bardolino	€ 160,00
- Quota del mese di settembre, per bambini medi e grandi, residenti	€ 80,00
non residenti	€ 120,00
- Ingresso anticipato 7:30/8:30	€ 20,00
Mese di settembre	€ 16,00

Alle famiglie che hanno bambini in via d'inserimento, verrà posta a carico, nel mese di settembre, una somma pari ad € 4,50 al giorno, da saldare unitamente alla retta di ottobre.

Per le famiglie dei bambini nuovi che hanno chiesto l'anticipo non verrà applicata la maggiorazione **solo** per il mese di **settembre**.

In caso di fratelli, la riduzione sarà del 10% sulla retta del secondo bambino.

Lo sconto fratelli non è previsto nel caso di un bambino frequentante la scuola San Michele e uno frequentante la scuola De Gianfilippi sia che si tratti di nido che di scuola dell'infanzia.

Eventuali altre riduzioni verranno prese in considerazione nei casi di effettiva necessità, in accordo con la competente autorità Comunale.

La frequenza alla scuola è subordinata al versamento della quota entro i primi cinque giorni di ciascun mese.

Tale somma DEVE essere versata a mezzo di bonifico bancario, sul seguente conto corrente:

Unicredit Banca Agenzia di Cavaion

cod .IBAN IT87H0200859380000005547291

intestato a scuola dell'infanzia San Michele

(causale: quota mese di ____, nome e cognome del bambino).

O mediante Pos presso la segreteria

La retta andrà pagata per tutto l'anno scolastico.

In caso di malattia pari o superiore a 20 giorni lavorativi (anche in forma non continuativa) verrà operata, sulla retta, una riduzione del 20%.

Casi particolari verranno valutati dal Comitato di Gestione singolarmente.

Al fine di garantire il corretto svolgimento dell'attività organizzativa e gestionale della Scuola si raccomanda alle famiglie di rispettare le scadenze previste per il pagamento delle quote mensili.

Il contributo è dovuto per intero anche in caso di sospensione (es. vacanze di Natale) o chiusura del servizio per qualsivoglia causa, ivi incluse cause di forza maggiore (ad esempio: ordine delle autorità) salvo diverse decisioni da parte dell'Ente Gestore.



FISM VERONA
Federazione Italiana Scuole Materne





Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino
37011 Bardolino – VR
partita IVA 01544020231
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656
cellulare 346.5814048
info@asilocalmasino.it
<https://www.asilocalmasino.it>

Nel caso una famiglia sia in ritardo notevole con il pagamento della retta, verrà convocata dal Comitato di gestione a mezzo A.R.con ricevuta di ritorno.

ART. 10 ASSENZE

Quando un bambino rimane assente (per qualsiasi motivo), i genitori devono avvertire la scuola. In presenza di malattie infettive dei propri figli, è obbligatorio che i genitori avvertano con discrezione la scuola.

Il rientro alla struttura scolastica successivo ad un allontanamento da parte del personale a seguito dell'accertata presenza di sintomi di affezione da qualche malattia, a titolo esemplificativo:

- febbre misurazione ascellare dai 38° in poi
- diarrea più di tre scariche liquide
- vomito ripetuto
- rash cutaneo con o senza febbre
- congiuntivite purulenta
- vescicole multiple del cavo orale
- pediculosi (pidocchi e lendini)

prevede l'obbligo di assenza di almeno 1 giorno successivo all'allontanamento stesso.

Il Responsabile della scuola al fine di documentare e sottolineare la responsabilità genitoriale richiederà una autocertificazione da parte della famiglia alla ripresa della frequenza scolastica (fac simile in allegato)

Per una fattiva collaborazione tra scuola e famiglia in fatto di "Misure di prevenzione efficaci per il controllo delle principali malattie infettive a scuola" si invita a visitare

il sito dell'USRV dove è stato pubblicato il nuovo Manuale delle Malattie Infettive nelle scuole e nei servizi educativi al link https://istruzioneveneto.gov.it/20260713_42065/.

Sottolineiamo che le scuole dell'infanzia e i servizi educativi devono tener conto di quanto previsto dal Manuale nei propri regolamenti.

In relazione alle finalità di cui alla premessa, si evidenzia che la frequenza del bambino alla Scuola dell'Infanzia deve essere continuativa. Il caso di assenza non giustificata, per un periodo superiore a 30 giorni e senza pagamento della retta, comporta la decadenza del diritto al mantenimento del posto.

ART. 11 AFFEZIONE DA PIDOCCHI E OSSIURI (VERMI) E CONGIUNTIVITE

In caso di affezione da pidocchi o da ossiuri (vermi nelle feci) e di congiuntivite, il genitore non deve portare il bambino a scuola se non dopo 24 ore dall'inizio dello specifico trattamento rivolgendosi al pediatra per la corretta prescrizione; inoltre deve avvertire tempestivamente le insegnanti del caso.



FISM VERONA
Federazione Italiana Scuole Materne





Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino
37011 Bardolino – VR
partita IVA 01544020231
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656
cellulare 346.5814048
info@asilocalmasino.it
<https://www.asilocalmasino.it>

ART. 12 COMUNICAZIONI ED AVVISI

La scuola non distribuisce avvisi o comunicazioni personali per conto terzi.

ART. 13 CANCELLAZIONE DALLA SCUOLA

L'eventuale cancellazione di un alunno dalla Scuola dell'infanzia in corso d'anno, senza preavviso di tre mesi e senza congrua motivazione, comporta a carico dei genitori l'obbligo di provvedere a versare il contributo fino alla fine dell'anno scolastico. Eventuali casi specifici saranno esaminati dal Comitato di Gestione.

ART.14 DIVIETI

E' vietato che i bambini portino propri giochi a scuola; a maggior ragione sono da eliminare i giochi piccoli che potrebbero essere pericolosi se ingeriti da qualche bimbo;
è vietato inoltre che gli alunni portino da casa caramelle da condividere in gruppo o simili senza controllo; ciò potrebbe nuocere gravemente a qualche bimbo allergico se ne viene in possesso.
Altrimenti l'insegnante è tenuta a ritirare al bambino quanto sopra (sia che si tratti di oggetti che di alimenti) a discapito del benessere emotivo dell'alunno ed è per questo motivo che è importante l'impegno della famiglia in tal senso.
E' compito della famiglia controllare quotidianamente le tasche delle giacche/grembiuli dei propri figli al fine di garantire la mancata presenza di soldi o altro

ART. 15 NORME FINALI

Per una migliore riuscita della funzione educativa è necessario che i genitori rispettino le norme del presente regolamento, forniscano collaborazione per le linee educative e rispettino i contenuti che il servizio offre, compresi quelli di ispirazione cattolica.

Per quanto non previsto dal presente regolamento, il Comitato di Gestione della scuola dell'infanzia prenderà in seguito le rispettive decisioni e deliberazioni di competenza anche sulla base di quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

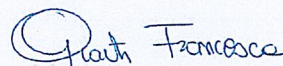
Per ogni e qualsiasi informazione relativa alla gestione della Scuola dell'Infanzia la referente è la **Coordinatrice** o sua delegata.

Eventuale necessità di un colloquio di persona con la coordinatrice sarà possibile soltanto concordandolo su appuntamento

- Tel: 045/6210656
- Cell: 3465814048
- e-Mail: coordinatrice Giulia Fontana
segreteria Silvia Meschi
presidente Francesca Quarti

coordinatore@asilocalmasino.it
info@asilocalmasino.it
presidente@asilocalmasino.it

Calmasino, redatto, letto, approvato dal C.D.G. in data 29-07-2026


La Presidente
Francesca Quarti



FISM VERONA
Federazione Italiana Scuole Materne





Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino
37011 Bardolino – VR
partita IVA 01544020231
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656
cellulare 346.5814048
info@asilocalmasino.it
<https://www.asilocalmasino.it>

CORREDO SCUOLA INFANZIA A.S. 2026-27

- un sacchetto (30x40) che rimarrà sempre a scuola per il cambio che dovrà contenere almeno 2 paia di pantaloni, 1 maglietta, 1 canottiera, 2 paia di mutande, 2 paia di calzini, 1 felpa, un paio di calze antiscivolo e una borsa di nylon
- una confezione di fazzoletti, un pacco di salviette umidificate e 2 pacchi di veline.
- **per i nuovi** 1 cuscino piccolo + un telo/asciugamano grande (1x1,50) per il riposo in sacchetto di stoffa con lacci .

Grembiule: preferibilmente con tasche per il fazzoletto. Il grembiule dovrà essere sempre pulito.

Un paio di scarpe solo per scuola senza lacci (pratiche da indossare in autonomia) utilizzabili all'interno della struttura – no scarpe con luci -

per tutti 1 cartellina in plastica trasparente misura A4 con bottone

per grandi un astuccio a 3 ripiani contenente colori a matita e pennarelli, 1 colla stick e 1 forbice a punta tonda

6 Fototessere recenti del bambino e 2 Foto formato 10x15

È necessario scrivere nome e cognome su tutto ciò che è possibile (sull'etichetta di giacca, berretti ecc..). Sono da evitare collanine, braccialetti ed orecchini pendenti che potrebbero rivelarsi pericolosi.

Comunque in caso di smarrimento o danno la scuola non risponderà.



FISM VERONA
Federazione Italiana Scuole Materne





Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino
37011 Bardolino – VR
partita IVA 01544020231
c.f. 81002240232

Telefono – Fax 045.6210656
cellulare 346.5814048
info@asilocalmasino.it
<https://www.asilocalmasino.it>

Scuola dell'infanzia "SAN MICHELE" CALMASINO

CALENDARIO CHIUSURE ANNO SCOLASTICO 2026-27 DGR (Veneto) n 712 10-07-2026

SANTO PATRONO SAN MICHELE: MARTEDI' 29 SETTEMBRE 2026

PONTE IMMACOLATA CONCEZIONE: LUNEDI' 7 E MARTEDI' 8 DICEMBRE 2026

VACANZE DI NATALE: DA GIOVEDI' 24 DICEMBRE 2026 COMPRESO A MERCOLEDI' 6 GENNAIO 2027 COMPRESO

CARNEVALE/CENERI: 8-9-10 FEBBRAIO 2027

VACANZE PASQUALI: DA GIOVEDI' 25 MARZO A MARTEDI 30 MARZO 2027 COMPRESI

PONTE FESTA DEL LAVORO: DA GIOVEDI' 29 APRILE A VENERDI 30 APRILE 2027 - RIENTRO A SCUOLA LUNEDI' 3 MAGGIO

FESTA NAZIONALE DELLA REPUBBLICA: MERCOLEDI' 2 GIUGNO 2027

CHIUSURA: MERCOLEDI' 30 GIUGNO 2027 ORE 13

Qualsiasi variazione al presente calendario, se necessaria per causa forza maggiore, verrà comunicata tempestivamente al personale e alle famiglie della scuola.



FISM VERONA
Federazione Italiana Scuole Materne





Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino
37011 Bardolino – VR
partita IVA 01544020231
c.f. 81002240232

Telefono – Fax 045.6210656
cellulare 346.5814048
info@asilocalmasino.it
https://www.asilocalmasino.it

DELEGA

Il sottoscritto _____

genitore di _____

delega

- il signor/la signora _____

nato/a a _____ il _____

- il signor/la signora _____

nato/a a _____ il _____

- il signor/la signora _____

nato/a a _____ il _____

di cui allega foto ben riconoscibile, a ritirare il proprio figlio dalla scuola:

- per tutto l'anno scolastico
- nei giorni _____
- in data _____

Dichiara di essere a conoscenza che il suddetto delegato dovrà presentarsi, all'atto del ritiro del bambino, munito di documento di riconoscimento che potrebbe essere richiesto.

Consenso al trattamento

Luogo e data

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

In riferimento all'informativa che mi è stata consegnata, relativamente alla possibilità di diffusione mediante i mezzi e per le finalità dichiarate nell'informativa stessa:

☐ do il consenso

☐ nego il consenso

Firma _____



FISM VERONA
Federazione Italiana Scuole Materne





Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino
37011 Bardolino – VR
partita IVA 01544020231
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656
cellulare 346.5814048
info@asilocalmasino.it
<https://www.asilocalmasino.it>

AUTORIZZAZIONE ALLE USCITE SCOLASTICHE A PIEDI NEL TERRITORIO LIMITROFO ALLA SCUOLA

Autorizzo mio figlio/a a uscire dall'edificio, in orario scolastico, accompagnato/a dalle insegnanti per delle brevi passeggiate nella zona circostante.

Sono a conoscenza che, ogniqualvolta verrà programmata l'uscita, la Scuola dell'Infanzia ne darà comunicazione sul Gruppo/Rappresentanti Whatsapp della scuola

Consenso al trattamento

Luogo e data

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

Dell'alunno/a _____

In riferimento all'informativa che mi è stata consegnata, relativamente alla possibilità di diffusione mediante i mezzi e per le finalità dichiarate nell'informativa stessa:

☐ do il consenso

☐ nego il consenso

Firma



FISM VERONA
Federazione Italiana Scuole Materne





Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino
37011 Bardolino – VR
partita IVA 01544020231
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656
cellulare 346.5814048
info@asilocalmasino.it
<https://www.asilocalmasino.it>

RICHIESTA INGRESSO ANTICIPATO

I sottoscritti _____

Genitori dell' Alunno/a _____

Fanno richiesta di ingresso anticipato alle ore 7:30 alle ore 8:30 :.....
(preferibile indicare se 7:30 o 8:00)

Per il seguente motivo:

Si allega dichiarazione datore di lavoro o auto- dichiarazione della situazione lavorativa

Consenso al trattamento

Luogo e data

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

Dell'alunno/a _____

In riferimento all'informativa che mi è stata consegnata, relativamente alla possibilità di diffusione
mediante i mezzi e per le finalità dichiarate nell'informativa stessa:

☐ do il consenso

☐ nego il consenso

Firma



FISM VERONA
Federazione Italiana Scuole Materne





Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino
37011 Bardolino – VR
partita IVA 01544020231
c.f. 81002240232

Telefono – Fax 045.6210656
cellulare 346.5814048
info@asilocalmasino.it
<https://www.asilocalmasino.it>

AUTORIZZAZIONE ALLA REALIZZAZIONE E UTILIZZO FOTO/VIDEO

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 679/16

La Scuola intende utilizzare immagini / riprese video nelle quali alcuni alunni sono riconoscibili come documentazione a scopo didattico e per la creazione di materiale-ricordo ad uso esclusivamente dei soci.

Le immagini utilizzate sono pertinenti rispetto al contenuto della pubblicazione e non raffigurano elementi dai quali risultino evidenti stati di salute o altre informazioni di carattere sensibile.

Alle immagini non sarà abbinata alcuna informazione di carattere personale.

La scrivente non è responsabile per l'utilizzo che terzi potranno fare delle immagini pubblicate.

L'utilizzo verrà autorizzato solo con l'unanimità dei consensi raccolti

Consenso al trattamento

Luogo e data

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

Dell'alunno/a _____

In riferimento all'informativa che mi è stata consegnata, relativamente alla possibilità di diffusione mediante i mezzi e per le finalità dichiarate nell'informativa stessa:

☐ do il consenso

☐ nego il consenso

Firma



FISM VERONA
Federazione Italiana Scuole Materne





MENÙ PRIMAVERA ESTATE SCUOLA INFANZIA SAN MICHELE

	1 ^a SETTIMANA	2 ^a SETTIMANA	3 ^a SETTIMANA	4 ^a SETTIMANA
 LUNEDÌ	* PASTA CON RAGU' DI LEGUMI 1-3-7-9 * MELANZANE AL FUNGHETTO * INSALATA (PIATTO UNICO) 	* RISOTTO CON ASPARAGI 3-7-9 * UOVA SODE 3 * CETRIOLI 	* PASTA AL POMODORO E BASILICO 1-3-7 * PISELLI IN TEGAME * CAPPUCCIO JULIENNE 	* PASTA INTEGRALE AL PESTO DI MELANZANE E MANDORLE 1-3-7-8 * PROSCIUTTO COTTO * CETRIOLI 
MARTEDÌ	* RISOTTO CON ZUCCHINE 3-7-9 * FRITTATA 3-7 * POMODORI 	* PASTA CON DATTERINO FRESCO 1-3-7 * PRIMO SALE SERVITO CON NOCI 7-8 * SPINACI 	* CREMA DI VERDURE ESTIVE SERVITA CON CROSTINI 1-3-7-9 * SPEZZATINO DI POLLO 1-9 * INSALATA 	* LASAGNA AL FORNO CON ZUCCHINE E RICOTTA 1-3-7 * CAROTE TRIFOLATE * POMODORI (PIATTO UNICO) 
MERCOLEDÌ	* PIZZA MARGHERITA 1-7 * FAGIOLINI (PIATTO UNICO) * CAROTE A BASTONCINO 	* VELLUTATA DI ZUCCHINE E PATATE CON FIOCCHI DI MAIS 3-7-9 * BURGER DI LENTICCHIE 1-3-7 * INSALATA 	* FARRO CON MELANZANE E ZUCCHINE 1-3-7 * MOZZARELLA 7 * POMODORI 	* CREMA DI PATATE E CANNELLINI CON GRANO SARACENO 3-7 * UOVA STRAPPAZZATE 3-7 * BIEITA COSTA 
GIOVEDÌ	* MINESTRA IN BRODO VEGETALE 1-3-7-9 * POLPETTE DI TACCHINO 1-3-7 * PATATE LESSE * CETRIOLI 	* INSALATA DI RISO 7 * FAGIOLINI (PIATTO UNICO) * POMODORI 	* PASTA CON RAGU' DI VITELLO 1-3-7-9 * CAROTE A BASTONCINO GRATINATE 1 * CETRIOLI (PIATTO UNICO) 	* COUS COUS CON VERDURE 1 * ASIAGO 7 * INSALATA 
VENEDÌ	* PASTA ALL' OLIO E GRANA 1-3-7 * MERLUZZO CON POMODORINI GRATINATI AL FORNO 1-4 * ZUCCHINE TRIFOLATE 	* PASTA AL PESTO 1-3-7-8 * FILETTO DI PLATESSA AL LIMONE 4 * CAROTE JULIENNE 	* RISO PESCATO ALL' OLIO E GRANA 3-7 * POLPETTINE DI PESCE 3-4-7 * PEPERONATA 	* PASTA CON RAGU' DI PESCE 1-4 * ZUCCHINE A BASTONCINO GRATINATE 1 * CAROTE JULIENNE (PIATTO UNICO) 



LEGUMI
CARNE ROSSA

CARNE BIANCA
FORMAGGI

UOVA
PESCE





IL PRANZO VIENE SERVITO CON PANE BIANCO COMUNE E UNA VOLTA ALLA SETTIMANA CON PANE INTEGRALE



IL PRANZO VIENE ACCOMPAGNATO CON ACQUA DI RETE (ACQUA CORRENTE DEL RUBINETTO) SERVITA IN CARAFFE

MERENDA DEL MATTINO

- FRUTTA FRESCA DI STAGIONE
- YOGURT INTERO ALLA FRUTTA (1 volta a settimana)



MERENDA DEL POMERIGGIO

- GRISSINI AL MAIS , PIAVETTINI , CRACKERS
- BISCOTTI, FETTE BISCOTTATE
- PANE CON MARMELLATA O NOCCIOLATA
- YOGURT INTERO ALLA FRUTTA , BUDINO FATTO IN CASA
- FRUTTA FRESCA
- GELATO
- SALTUARIAMENTE ...TORTA , MUFFIN O BISCOTTI FATTI IN CASA

ALLERGENI

1) **CEREALI** CONTENENTI GLUTINE COME GRANO, SEGALE, ORZO, AVENA, FARRO, KAMUT O I LORO CEPPI IBRIDATI E PRODOTTI DERIVATI

2) **CROSTACEI** E PRODOTTI A BASE DI CROSTACEI

3) **UOVA** E PRODOTTI A BASE DI UOVA

4) **PESCE** E PRODOTTI A BASE DI PESCE

5) **ARACHIDI** E PRODOTTI A BASE DI ARACHIDI

6) **SOIA** E PRODOTTI A BASE DI SOIA

7) **LATTE** E PRODOTTI A BASE DI LATTE (INCLUSO IL LATTOSIO)

8) **FRUTTA A GUSCIO** COME MANDORLE, NOCCIOLE, NOCI, PISTACCHI E I LORO PRODOTTI

9) **SEDANO** E PRODOTTI A BASE DI SEDANO

10) **SENAPE** E PRODOTTI A BASE DI SENAPE

11) **SEMI DI SESAMO** E PRODOTTI A BASE DI SESAMO

12) **ANIDRIDE SOLFOROSA E SOLFITI** IN CONCENTRAZIONE SUPERIORI A 10 MG/KG O 10 MG/LITRO IN TERMINI DI ANIDRIDE SOLFOROSA TOTALE

13) **LUPINI** E PRODOTTI A BASE DI LUPINI

14) **MOLLUSCHI** E PRODOTTI A BASE DI MOLLUSCHI



Allegato 2: fac-simile "AUTODICHIARAZIONE"

AUTODICHIARAZIONE AI FINI DELLA RIAMMISSIONE DOPO L'ALLONTANAMENTO

Io sottoscritto/a

residente a

indirizzo

genitore di

allontanato dall'asilo/scuola in data

Dichiaro di aver contattato il Pediatra/Medico curante e di essermi attenuto/a alle sue indicazioni per quanto riguarda la terapia ed il rientro in comunità.

Pertanto, il bambino può frequentare l'asilo nido/la scuola a partire dalla data odierna.

Firma

Data

MODULO DI ISCRIZIONE/PRENOTAZIONE PER IL SERVIZIO DI ORARIO POSTICIPATO

I sottoscritti _____

genitori dell'alunno/a _____

FREQUENTANTE LA SCUOLA DELL'INFANZIA ☐

FREQUENTANTE LA SEZIONE PRIMAVERA ☐

FREQUENTANTE IL NIDO INTEGRATO ☐

Chiedono la possibilità di estensione dell'orario orario scolastico dalle ore 16 alle ore 18

Apparteniamo alla categoria numero:

- PER TUTTO L'ANNO SCOLASTICO 2026-27 ☐

- PER I MESI DI _____

Per l'iscrizione mensile andrà effettuata la prenotazione, verificata la disponibilità entro il giorno 20 del mese precedente e saldata con la prima retta utile mensile

Si impegnano contestualmente a versare la quota stabilita unitamente alla retta mensile.

Data.....

FIRMA

PADRE _____

MADRE _____

SERVIZIO DI ORARIO POSTICIPATO

Il Comune di Bardolino, in coordinamento con le dirigenze delle scuole dell'infanzia di Bardolino e Calmasino, ha attivato un nuovo servizio di estensione dell'orario scolastico per le famiglie dei bambini che frequentano la scuola dell'infanzia e nido integrato Fondazione De Gianfilippi e la scuola dell'infanzia ,nido e sezione primavera San Michele. Per agevolare i genitori che lavorano durante il pomeriggio, l'amministrazione comunale ha introdotto la possibilità di prolungare l'orario di chiusura delle attività scolastiche dalle ore 16 alle ore 18 (con possibilità di ritiro previsto ogni mezz'ora)

Il servizio, sarà organizzato come segue:

Opzioni:

1. Iscrizione annuale
2. Iscrizione mensile
3. a gettone – un massimo di 10 gettoni per anno scolastico a bambino-

. Scuola Infanzia/sez Primavera: accoglienza massima 15 bambini.

. Nido Integrato: accoglienza massima 8 bambini.

Costo mensile: - Scuola Infanzia/Primavera € 60,00 residenti € 80,00 non residenti;

- Nido Integrato 20% in più sulla propria retta di riferimento

Il tutto da pagare insieme alla retta del mese

Costo gettone € 20,00 da saldare al momento della richiesta.

PER L'ISCRIZIONE COMPILARE IL MODULO ALLEGATO

CRITERI DI AMMISSIONE:

Categoria 1: RESIDENTE con 2 GENITORI LAVORATORI o famiglia monoparentale

ADESIONE ANNUALE

(in caso di eccesso di iscrizioni della categoria si attiva l'ordine cronologico)

Categoria 2: RESIDENTE con 1 GENITORE LAVORATORE

ADESIONE ANNUALE

(in caso di eccesso di iscrizioni della categoria si attiva l'ordine cronologico)

Categoria 3: RESIDENTE con 2 GENITORI LAVORATORI

ADESIONE MENSILE

(in caso di eccesso di iscrizioni della categoria si attiva l'ordine cronologico)

Categoria 4: RESIDENTE con 1 GENITORE LAVORATORE

ADESIONE MENSILE

(in caso di eccesso di iscrizioni della categoria si attiva l'ordine cronologico)

Categoria 5: NON RESIDENTE con 2 GENITORI LAVORATORI

ADESIONE ANNUALE

(in caso di eccesso di iscrizioni della categoria si attiva l'ordine cronologico)

Categoria 6: NON RESIDENTE con 1 GENITORE LAVORATORE

ADESIONE ANNUALE

(in caso di eccesso di iscrizioni della categoria si attiva l'ordine cronologico)

Categoria 7: NON RESIDENTE con 2 GENITORI LAVORATORI

ADESIONE MENSILE

(in caso di eccesso di iscrizioni della categoria si attiva l'ordine cronologico)

ORARI SEGRETERIA

ANNO SCOLASTICO 2026-27

LUNEDI	Dalle ore 7:30 alle ore 14
MARTEDI	Dalle ore 8:30 alle ore 16
MERCOLEDI	Dalle ore 13:00 alle ore 17:30
GIOVEDI	Dalle ore 7:30 alle ore 14
VENERDI	Dalle ore 8:30 alle ore 15:30